

Regolamento per la gestione della Laurea in Biotecnologie Mediche (LM-9) a valere per tutti i regolamenti vigenti

Generalità

La prova finale consiste nell'elaborazione di una tesi sperimentale, con contenuti originali, coerente con gli obiettivi del corso di LM in Biotecnologie Mediche.

L'attività di ricerca inerente la prova finale prevede un periodo di lavoro da svolgersi presso un laboratorio universitario o presso un ente esterno pubblico o privato convenzionato con l'Università, o presso altra sede Universitaria Italiana o Estera.

La prova finale si conclude con la discussione della tesi, in italiano o in inglese, davanti ad una apposita Commissione.

L'esame di laurea consiste nell'esposizione del lavoro di tesi mediante presentazione con metodi digitali. Lo studente avrà a disposizione fino ad un massimo di 45 Minuti per l'esposizione e fino a un massimo di 15 per la eventuale discussione.

Finalità della prova

Lo studente che ha utilmente completato il proprio piano di studi e che comunque abbia conseguito tutti i crediti previsti nell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche, ad eccezione di quelli connessi alla prova finale, viene ammesso, su domanda, a sostenere la prova finale il cui superamento gli consentirà l'acquisizione dei relativi CFU e del corrispondente titolo di studio.

Per il conseguimento della Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche lo studente discute una tesi Sperimentale, con contenuto coerente con gli obiettivi del CdS, sotto la guida di un relatore, docente del CdS in Biotecnologie Mediche o di altro Corso di Studio, Dipartimento o Ateneo. Lo studente previa autorizzazione potrà svolgere la tesi in altro Ateneo Italiano/Estero, o presso altra struttura convenzionata o da convenzionare ad hoc, in questo caso lo Studente dovrà aver assegnato un Relatore interno e un Correlatore. Il Correlatore è identificato con il responsabile/dirigente/tutor di altro Ateneo e/o azienda.

Modalità di assegnazione della tesi

Lo studente iscritto al secondo anno procede, attraverso il portale SMART-EDU, alla domanda di Tesi. La domanda on-online dovrà comunque essere stampata, vistata dal Relatore e inviata al Presidente del CdLM. Nel caso di richiesta di assegnazione tesi con docenti esterni al corso di laurea, lo studente dovrà compilare la richiesta di progetto formativo, farla firmare al Docente accettante, e inviarla al Presidente del CdLM. La procedura della domanda segue sempre il percorso tramite il portale SMART-EDU.

Nel caso di richiesta di Tesi presso altro Ateneo Italiano/Estero o altro, lo studente dovrà inoltrare specifica richiesta al CdLM, poiché in questo caso dovrà essere assegnato un Relatore interno all'Ateneo, un Co-Relatore (altro Ateneo, azienda, ente di ricerca, etc), che seguirà direttamente le diverse fasi dello svolgimento del lavoro di tesi collaborazione con il relatore

Durata del lavoro finalizzato alla prova finale

Le attività per lo svolgimento del lavoro di tesi, determinate dal numero di 26 CFU previsti nell'ordinamento didattico, hanno inizio dal giorno successivo all'acquisizione del parere del Medico competente e del Servizio Protezione e Prevenzione dai Rischi (SPPR), con le quali si stabiliscono la sorveglianza sanitarie e le eventuali prescrizioni. In caso di tesi svolta all'esterno dell'Ateneo si farà riferimento agli accordi specifici della convenzione che autorizza alla delibera di assegnazione tesi. Una durata superiore a 26 CFU (650 ore compreso il tempo per la stesura del documento) non è consentita.

Formalità per la presentazione della documentazione dell'esame finale di Laurea

Le scadenze per la presentazione della documentazione per sostenere la prova finale sono fissate come segue di norma (salvo specifiche modifiche per eventi particolari)¹:

- due mesi prima della data di laurea: presentazione della domanda
- 1 mese prima della data di laurea: compilazione del foglio tesi, piattaforma SMART-EDU.
- 15 giorni prima della data di laurea: conseguimento di tutti i CFU previsti dal piano di studi, escluso quelli per l'attività di tesi
- 15 giorni prima della data di laurea: invio del file-tesi mediante caricamento dal portale SMART-EDU, sez. studenti
- 10 giorni prima della data di laurea: convalida del foglio tesi e della tesi da parte del relatore

Criteri per la formulazione del voto di laurea

La valutazione della prova finale sarà espressa in centodecimi. La prova si considera superata se lo studente consegue la votazione di almeno 66/110. Il voto finale di laurea tiene conto delle valutazioni di profitto conseguite dallo studente nelle attività formative del corso di studio, nonché di ogni altro elemento rilevante e, in particolare, della coerenza tra obiettivi formativi e obiettivi professionali, della maturità culturale e della capacità di elaborazione intellettuale personale ed è determinato dalla somma delle seguenti valutazioni:

- media, rapportata a 110, delle votazioni conseguite per l'acquisizione dei CFU associati alle discipline per le quali è prevista una votazione numerica
- 0,33 punti per ogni lode conseguita negli esami di profitto
- fino ad un massimo di 10 punti per la tesi di laurea
- 2 punti aggiuntivi per la Laurea conseguita entro il periodo naturale del CdS²
- 2 punti aggiuntivi in caso di Tesi presso Atenei o Enti di Ricerca Italiani e o Aziende²
- 2 punti aggiuntivi in caso di tirocinio svolto presso Atenei o Enti di Ricerca Esteri²
- 5 punti aggiuntivi in caso di Tesi presso Atenei o Enti di Ricerca Esteri²

La lode è attribuita, su proposta del relatore e con decisione unanime della Commissione, allo studente

¹ Modifiche al regolamento didattico per emergenza COVID

² Queste votazioni saranno rese effettive dal Regolamento didattico 2021-22

che abbia raggiunto, secondo quanto previsto dai punti precedenti, un voto non inferiore a 113/110.